



ที่ ศธ ๐๒๐๔ / ๑๕๗

สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กทม. ๑๐๓๐๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรื่อง การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครและคำชี้แจงประกอบการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ จะดำเนินการจัดการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผิน แจ่มวิลาสอน” เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

๒. หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจกรรมเยาวชน “ผิน แจ่มวิลาสอน” เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอเรียนว่า เพื่อส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ ผู้บังคับบัญชายุวกาชาดและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมยุวกาชาด มีความรู้ความเข้าใจและทักษะในการจัดกิจกรรมยุวกาชาด จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดของท่านทราบ หากมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรและมีความสนใจประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรม สามารถลงทะเบียนสมัครออนไลน์ด้วยระบบ google form รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอขอบคุณท่านที่ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการจัดกิจกรรมยุวกาชาดด้วยดีเสมอมา

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนาจ สายฉลาด)

ผู้อำนวยการสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนายุวกาชาด

โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๕

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๖๔๐๕



คำชี้แจง



แสดงสมัครหลักสูตร

ผู้ให้การอบรมฯ



แสดงสมัครหลักสูตร

ผู้อำนวยการฝึกอบรมฯ

“เรียนดี มีคุณธรรม”

คำชี้แจง
การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร
หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร

๑. กำหนดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔
๒. สถานที่ฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจกรรมเยาวชน “ผืน แจ่มวิชาสอน”
ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ
๓. การรับสมัคร

- ๓.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ในวัน เวลาราชการ
- ๓.๒ หน่วยงาน และสถานศึกษาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมได้ไม่เกิน ๒ คน
- ๓.๓ หากมีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเต็มตามจำนวนที่กำหนด สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และ
กิจการนักเรียน จะปิดรับสมัครก่อนวันที่กำหนด
- ๓.๔ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม จะต้องมียารายชื่อตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับ
การฝึกอบรมจากสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ บุคคลที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร
ต้องสำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากรหลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด หรือ หลักสูตรผู้นำ
ยุวกาชาด

๔.๒ มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม

๕. เอกสารประกอบการสมัคร

- ๕.๑ หนังสือส่งจากหน่วยงาน /สถานศึกษาต้นสังกัด
- ๕.๒ ใบสมัคร
- ๕.๓ สำเนาวุฒิบัตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากรหลักสูตรผู้บริหาร
งานยุวกาชาด หรือ หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด
- หากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์ให้กับผู้ที่ส่งเอกสารครบถ้วนก่อน

๖. สถานที่รับสมัคร

ลงทะเบียนออนไลน์ด้วย Google Form ตาม QR Code ด้านล่างนี้เท่านั้น



๗. ข้อปฏิบัติของผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องอยู่ร่วมกิจกรรมครบตามจำนวนวันและเวลาที่กำหนด โดยวันสุดท้าย
ของการฝึกอบรมจะเสร็จสิ้น เวลา ๑๔.๐๐ น.

๘. เป้าหมาย การฝึกอบรมจำนวน ๑ รุ่น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน

/๙. วิธีดำเนินการฝึกอบรม...

๙. วิธีดำเนินการฝึกอบรม

- ๙.๑ จัดการฝึกอบรมแบบการอยู่ค่ายพักแรม รวม ๗ วัน ๖ คืน
- ๙.๒ การบรรยายภาคทฤษฎี สานิต และปฏิบัติจริง
- ๙.๓ การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ
- ๙.๔ การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๑๐. การรับรายงานตัว

กำหนดรับรายงานตัว ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการเยาวชน “ผิน แจ่มวิชาสอน”

ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ การแต่งกายในวันรับรายงานตัว แต่งกายชุดสุภาพ

๑๑. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๑ ชุดเครื่องแบบยุวกาชาด (แบบที่ ๑)

ชาย เสื้อชาฟารี สีฟ้าอมเทา กางเกงขายาวสีกรมท่าหรือสีดำ หมวกผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้น แบบสุภาพ ถุงเท้าสีกรมท่าหรือสีดำ

หญิง เสื้อ กระโปรง และเข็มขัดสีฟ้าอมเทา หมวกสีกรมท่าทรงแข็ง

รองเท้าหนังสีดำหุ้มส้นแบบสุภาพ

๑๑.๒ ชุดลำลอง กระโปรงยาว กางเกงขายาว เสื้อเชิ้ต เสื้อยืด รองเท้าหุ้มส้น

๑๑.๓ ชุดกายบริหาร กางเกงวอร์ม เสื้อยืด รองเท้าผ้าใบ

๑๑.๔ ของใช้ประจำตัวอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เครื่องใช้ส่วนตัว (ผ้าเช็ดตัว ผ้านุ่ง สบู่ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ยาสระผม ไม้อาบน้ำ เสื้อผ้าตากก่อนมัย เจลหรือแอลกอฮอล์ ฯลฯ)

- เครื่องเขียน (ปากกา ดินสอ)

- ยารักษาโรคประจำตัว (ถ้ามี)

๑๑.๕ นกหวีดเพื่อใช้ในการสอบ คนละ ๑ ตัว

๑๑.๖ ค่าใช้จ่ายสำหรับงานเลี้ยงยุวกาชาดสังสรรค์

๑๑.๗ อื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๒. สิทธิของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตร และเครื่องหมายผู้ให้การอบรมฯ

๑๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๓.๒ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน รับผิดชอบค่าที่พักตลอดการฝึกอบรม

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยจะเริ่มอาหารเช้า ในวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙ ถึง

อาหารกลางวัน ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙

๑๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดได้ที่ผู้ประสานโครงการ

- นางสาวปาริษฐ์ ไชยเวช

เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๕๐๕๘ ๔๓๓๓

ใบสมัคร

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร
ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการเยาวชน “ผืน แจ่มวิชาสอน”

แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....กลุ่ม.....
วุฒิการศึกษา.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี
นับถือศาสนา.....โรคประจำตัว.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ซอย/ตรอก.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....
เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย/ตรอก.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร รวมทั้งได้สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากรหลักสูตรผู้บริหารงานยุวกาชาด หรือ หลักสูตรผู้นำยุวกาชาด รุ่นที่..... และได้แนบสำเนาวุฒิบัตรมาพร้อมใบสมัครนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

อนุญาตให้บุคลากรดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ข้อกำหนด

๑. กรุณากรอกข้อความให้สมบูรณ์ ชัดเจนตามความเป็นจริง
๒. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม จะต้องมียารายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักงานลูกเสือยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมได้
๓. สามารถอยู่ร่วมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมได้

คำชี้แจง
การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด
หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด

๑. กำหนดการฝึกอบรม ระหว่างวันที่ ๖ – ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. สถานที่ฝึกอบรม ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจกรรมเยาวชน “ผิน แจ่มวิชาสอน”
ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพฯ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๙ ในวัน เวลาราชการ

๓.๒ หน่วยงาน และสถานศึกษาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมได้ไม่เกิน ๒ คน

๓.๓ หากมีผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมเต็มตามจำนวนที่กำหนด สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และ
กิจการนักเรียน จะปิดรับสมัครก่อนวันที่กำหนด

๓.๔ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรม จะต้องมียารายชื่อตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับ
การฝึกอบรมจากสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ บุคคลที่เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมยุวกาชาด ต้องสำเร็จ
การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาดหลักสูตรผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

๔.๒ มีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการฝึกอบรม

๕. เอกสารประกอบการสมัคร

๕.๑ หนังสือส่งจากหน่วยงาน /สถานศึกษาต้นสังกัด

๕.๒ ใบสมัคร

๕.๓ สำเนาวุฒิบัตรการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาดหลักสูตรผู้ให้การอบรม
เจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชายุวกาชาด

หากส่งเอกสารไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ ขอสงวนสิทธิ์ให้กับผู้ที่ส่งเอกสารครบถ้วนก่อน

๖. สถานที่รับสมัคร

ลงทะเบียนออนไลน์ด้วย Google Form ตาม QR Code ด้านล่างนี้เท่านั้น



๗. ข้อปฏิบัติของผู้เข้ารับการอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต้องอยู่ร่วมกิจกรรมครบตามจำนวนวันและเวลาที่กำหนด โดยวันสุดท้าย
ของการฝึกอบรมจะเสร็จสิ้น เวลา ๑๔.๐๐ น.

๘. เป้าหมาย การฝึกอบรมจำนวน ๑ รุ่น ผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน

/๙. วิธีดำเนินการฝึกอบรม...

๙. วิธีดำเนินการฝึกอบรม

- ๙.๑ จัดการฝึกอบรมแบบการอยู่ค่ายพักแรม รวม ๕ วัน ๔ คืน
- ๙.๒ การบรรยายภาคทฤษฎี สาธิต และปฏิบัติจริง
- ๙.๓ การอภิปรายกลุ่ม ประชุมกลุ่ม นันทนาการ
- ๙.๔ การประเมินผล การทดสอบภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๑๐. การรับรายงานตัว

กำหนดรับรายงานตัว ในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๔.๓๐ น.

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการเยาวชน “ผิน แจ่มวิชาสอน”

ซอยเพชรเกษม ๑๐๒ ถนนเพชรเกษม แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ การแต่งกายในวันรับรายงานตัว แต่งกายชุดสุภาพ

๑๑. การเตรียมตัวของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๑.๑ ชุดเครื่องแบบยุวกาชาด (แบบที่ ๑)

ชาย เสื้อชาฟารี สีฟ้าอมเทา กางเกงขาสีกมท่าหรือสีดำ หมวกผู้บังคับบัญชายุวกาชาด
รองเท้านักสีกมท่าหรือสีดำ แบบสุภาพ ถุงเท้าสีกรมท่าหรือสีดำ

หญิง เสื้อ กระโปรง และเข็มขัดสีฟ้าอมเทา หมวกสีกรมท่าทรงแข็ง
รองเท้านักสีกมท่าหรือสีดำ แบบสุภาพ

๑๑.๒ ชุดลำลอง กระโปรงยาว กางเกงขาสีกมท่าหรือสีดำ เสื้อเชิ้ต เสื้อยืด รองเท้าหุ้มส้น

๑๑.๓ ชุดกายบริหาร กางเกงวอร์ม เสื้อยืด รองเท้าผ้าใบ

๑๑.๔ ของใช้ประจำตัวอื่น ๆ ที่จำเป็น

- เครื่องใช้ส่วนตัว (ผ้าเช็ดตัว ผ้านุ่ง สบู่ แปรงสีฟัน ยาสีฟัน ยาสระผม ไหมแขวนเสื้อ
หน้ากากอนามัย เจลหรือแอลกอฮอล์ ฯลฯ)

- เครื่องเขียน (ปากกา ดินสอ)

- ยารักษาโรคประจำตัว (ถ้ามี)

๑๑.๕ นกหวีดเพื่อใช้ในการสอบ คนละ ๑ ตัว

๑๑.๖ ค่าใช้จ่ายสำหรับงานเลี้ยงยุวกาชาดสังสรรค์

๑๑.๗ อื่น ๆ ที่จำเป็น

๑๒. สิทธิของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ผู้สำเร็จการฝึกอบรมจะได้รับวุฒิบัตร

๑๓. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๓.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๑๓.๒ สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน รับผิดชอบค่าที่พักตลอดการฝึกอบรม

ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยจะเริ่มอาหารเย็น วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึง
อาหารกลางวัน วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑๓.๓ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด

หมายเหตุ สอบถามรายละเอียดได้ที่ผู้ประสานโครงการ

- นายราชน ปิ่นสกุล เบอร์โทรศัพท์ ๐๙ ๕๐๕๘ ๔๓๓๓

ใบสมัคร

การฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตรผู้อำนวยการฝึกอบรมบุคลากร
ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

ณ ศูนย์พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการเยาวชน “ผิน แจ่มวิชาสอน”
แขวงบางแคเหนือ เขตบางแค กรุงเทพมหานคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)นามสกุล.....
ตำแหน่ง.....ระดับ.....กลุ่ม.....
วุฒิการศึกษา.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ. อายุ.....ปี
นับถือศาสนา..... โรคประจำตัว.....อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ซอย/ตรอก.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่.....
สถานที่ทำงาน.....สังกัด.....
เลขที่.....หมู่ที่..... ซอย/ตรอก.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะเข้ารับการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร หลักสูตร
ผู้อำนวยการฝึกอบรมบุคลากร รวมทั้งได้สำเร็จการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากรหลักสูตร
ผู้ให้การอบรมเจ้าหน้าที่และผู้บังคับบัญชาบุคลากร รุ่นที่..... และได้แนบสำเนาวุฒิบัตรมาพร้อมใบสมัครนี้

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าเป็นผู้มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่มีโรคประจำตัวที่ร้ายแรง อันเป็นอุปสรรคต่อการ
ฝึกอบรม และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)

อนุญาตให้บุคลากรดังกล่าวข้างต้น เข้ารับการฝึกอบรมฯ ได้

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)
ตำแหน่ง.....

ข้อกำหนด

๑. กรุณากรอกข้อความให้สมบูรณ์ ชัดเจนตามความเป็นจริง
๒. ผู้สมัครเข้ารับการอบรม จะต้องมียารายชื่อตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมจากสำนักการลูกเสือ
ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมได้
๓. สามารถอยู่ร่วมตลอดระยะเวลาการฝึกอบรมได้